



QFO-MR-LI-501	رمز النموذج :	اسم النموذج: برنامج نشاطات المكتبة ومصادر المعلومات (الخطة التشغيلية)	 جامعة فيلادلفيا Philadelphia University
1	رقم الإصدار: (Revision)	الجهة المصدرة: المكتبة ومصادر المعلومات	
2018-1-8	تاريخ الإصدار:	الجهة المدققة: عمادة ضمان الجودة	
1	عدد صفحات النموذج :		


برنامج نشاطات المكتبة ومصادر المعلومات (الخطة التشغيلية) 2019/2018

الشهر	النشاطات	ملاحظات
أيلول 2018	<ul style="list-style-type: none"> - مراجعة الخطة التنفيذية لنشاطات المكتبة للعام الدراسي 2018/2017، ووضع الخطة للعام الدراسي الجديد 2019/2018 وإقرارها. - متابعة المتأخرين من المستفيدين (الهيئة التدريسية والإدارية والطلبة). - إعداد الميزانية التقديرية للمكتبة للعام 2019. - المشاركة في البرنامج التدريبي للموظفين الإداريين المعد من قبل عمادة التطوير والتعلم عن بعد (المستوى الأول ST1801) - انجاز المهام اليومية المعتادة داخل الأقسام الإدارية. - تقديم تقرير الإنجاز لمختلف الأقسام الإدارية في المكتبة ومصادر المعلومات الشهري. - ما يستجد من نشاطات. 	

QFO-MR-LI-501	رمز النموذج :	اسم النموذج: برنامج نشاطات المكتبة ومصادر المعلومات (الخطة التشغيلية)	 <p>جامعة فيلادلفيا Philadelphia University</p>
1	رقم الإصدار: (Revision)	الجهة المصدرة: المكتبة ومصادر المعلومات	
2018-1-8	تاريخ الإصدار:	الجهة المدققة: عمادة ضمان الجودة	
1	عدد صفحات النموذج :		


برنامج نشاطات المكتبة ومصادر المعلومات (الخطة التشغيلية) 2019/2018

<p>تشرين الأول 2018</p>	<ul style="list-style-type: none"> - اجتماعات لجان المكتبة ومصادر المعلومات. - البدء بالتحضير للمهرجان الثقافي التراثي السنوي الرابع (مهرجان الزيتون). - مراجعة تعليمات دائرة المكتبة وإجراء التعديلات المطلوبة. - استقبال الطلبة و أعضاء الهيئة التدريسية و تعريفهم بخدمات المكتبة و مقتنياتها المختلفة من مصادر المعلومات و كيفية البحث في الفهرس الإلكتروني للمكتبة واستخدام قواعد البيانات الإلكترونية التي تشترك بها المكتبة ومصادر المعلومات. - المشاركة في المؤتمر السابع عشر للمكتبيين الاردنيين، من تنظيم جمعية المكتبات الاردنية). - زيارة معرض عمان الدولي للكتاب (الدورة الثامنة عشر 2018). - تشكيل مجلس المكتبة ومصادر المعلومات. - الإجتماع الأول لمجلس المكتبة. - اعداد مجموعة من الاشتراكات التجريبية في قواعد بيانات الكترونية عالمية. - انجاز المهام اليومية المعتادة داخل الأقسام الإدارية. - تقديم تقرير الإنجاز لمختلف الأقسام الإدارية في المكتبة ومصادر المعلومات الشهري. - ما يستجد من نشاطات.
-------------------------	--

QFO-MR-LI-501	رمز النموذج :	اسم النموذج: برنامج نشاطات المكتبة ومصادر المعلومات (الخطة التشغيلية)	 جامعة فيلادلفيا Philadelphia University
1	رقم الإصدار: (Revision)	الجهة المصدرة: المكتبة ومصادر المعلومات	
2018-1-8	تاريخ الإصدار:	الجهة المدققة: عمادة ضمان الجودة	
1	عدد صفحات النموذج :		


برنامج نشاطات المكتبة ومصادر المعلومات (الخطة التشغيلية) 2019/2018

تشرين الثاني 2018	<ul style="list-style-type: none"> - اجتماعات لجان المكتبة ومصادر المعلومات ومتابعة أعمالها. - مراجعة وتحديث بيانات المكتبة على الموقع الإلكتروني. - الاستمرار في الإعداد والتحضير للمهرجان الثقافي التراثي السنوي الرابع. - تنظيم وتنفيذ المهرجان الثقافي التراثي السنوي الرابع. - استقبال الطلبة و أعضاء الهيئة التدريسية و تعريفهم بخدمات المكتبة و مقتنياتها المختلفة من مصادر المعلومات و كيفية البحث في الفهرس الإلكتروني للمكتبة واستخدام قواعد البيانات الإلكترونية التي تشترك بها المكتبة ومصادر المعلومات. - انجاز المهام اليومية المعتادة داخل الأقسام الإدارية. - تقديم تقرير الإنجاز لمختلف الأقسام الإدارية في المكتبة ومصادر المعلومات الشهري. - ما يستجد من نشاطات.
--------------------------	---

QFO-MR-LI-501	رمز النموذج :	اسم النموذج: برنامج نشاطات المكتبة ومصادر المعلومات (الخطة التشغيلية)	 جامعة فيلادلفيا Philadelphia University
1	رقم الإصدار: (Revision)	الجهة المصدرة: المكتبة ومصادر المعلومات	
2018-1-8	تاريخ الإصدار:	الجهة المدققة: عمادة ضمان الجودة	
1	عدد صفحات النموذج :		


برنامج نشاطات المكتبة ومصادر المعلومات (الخطة التشغيلية) 2019/2018

كانون الأول 2018	<ul style="list-style-type: none"> - اجتماعات لجان المكتبة ومصادر المعلومات ومتابعة أعمالها. - دورة تدريبية لموظفي المكتبة ومصادر المعلومات حول قواعد البيانات المختلفة التي تشترك بها المكتبة. - استقبال الطلبة و أعضاء الهيئة التدريسية و تعريفهم بخدمات المكتبة و مقتنياتها المختلفة من مصادر المعلومات و كيفية البحث في الفهرس الإلكتروني للمكتبة واستخدام قواعد البيانات الإلكترونية التي تشترك بها المكتبة ومصادر المعلومات. - انجاز المهام اليومية المعتادة داخل الأقسام الإدارية. - تقديم تقرير الإنجاز لمختلف الأقسام الإدارية في المكتبة ومصادر المعلومات الشهري. - ما يستجد من نشاطات.
------------------	---

رمز النموذج : QFO-MR-LI-501	اسم النموذج: برنامج نشاطات المكتبة ومصادر المعلومات (الخطة التشغيلية)	 جامعة فيلادلفيا Philadelphia University
رقم الإصدار: (Revision) 1	الجهة المصدرة: المكتبة ومصادر المعلومات	
تاريخ الإصدار: 2018-1-8	الجهة المدققة: عمادة ضمان الجودة	
عدد صفحات النموذج : 1		


برنامج نشاطات المكتبة ومصادر المعلومات (الخطة التشغيلية) 2019/2018

كانون الثاني 2019	<ul style="list-style-type: none"> - التخطيط لتحديث نظام المكتبة المستخدم M2L وترقيته الى النسخة الحديثة المتوافرة. - اجتماعات لجان المكتبة ومصادر المعلومات ومتابعة أعمالها. - انجاز المهام اليومية المعتادة داخل الأقسام الإدارية. - تقديم تقرير الإنجاز لمختلف الأقسام الإدارية في المكتبة ومصادر المعلومات الشهري. - ما يستجد من نشاطات.
-------------------	---

QFO-MR-LI-501	رمز النموذج :	اسم النموذج: برنامج نشاطات المكتبة ومصادر المعلومات (الخطة التشغيلية)	 جامعة فيلادلفيا Philadelphia University
1	رقم الإصدار: (Revision)	الجهة المصدرة: المكتبة ومصادر المعلومات	
2018-1-8	تاريخ الإصدار:	الجهة المدققة: عمادة ضمان الجودة	
1	عدد صفحات النموذج :		


برنامج نشاطات المكتبة ومصادر المعلومات (الخطة التشغيلية) 2019/2018

شباط 2019	<ul style="list-style-type: none"> - استكمال الدورة المتخصصة في نظام M2L لموظفي قسم قواعد البيانات والدوريات. - الإجتماع الثاني لمجلس المكتبة ومصادر المعلومات. - تنظيم دورة تدريبية للتعريف بقواعد البيانات الإلكترونية التي تشترك بها المكتبة وطرق استخدامها (لأعضاء هيئة التدريس) - ضمن البرنامج التدريبي المعد من قبل عمادة التطوير والتعلم عن بعد. - المشاركة في البرنامج التدريبي للموظفين الإداريين المعد من قبل عمادة التطوير والتعلم عن بعد. - متابعة المتأخرين من المستفيدين (الهيئة التدريسية والإدارية والطلبة). - قراءة أرفق الكتب في القاعات. - بدء التحضيرات لأسبوع المكتبة (نيسان 2019). - استقبال الطلبة و أعضاء الهيئة التدريسية و تعريفهم بخدمات المكتبة و مقتنياتها المختلفة من مصادر المعلومات و كيفية البحث في الفهرس الإلكتروني للمكتبة واستخدام قواعد البيانات الإلكترونية التي تشترك بها المكتبة ومصادر المعلومات. - انجاز المهام اليومية المعتادة داخل الأقسام الإدارية. - تقديم تقرير الإنجاز لمختلف الأقسام الإدارية في المكتبة ومصادر المعلومات الشهري. - ما يستجد من نشاطات.
--------------	--

QFO-MR-LI-501	رمز النموذج :	اسم النموذج: برنامج نشاطات المكتبة ومصادر المعلومات (الخطة التشغيلية)	 جامعة فيلادلفيا Philadelphia University
1	رقم الإصدار: (Revision)	الجهة المصدرة: المكتبة ومصادر المعلومات	
2018-1-8	تاريخ الإصدار:	الجهة المدققة: عمادة ضمان الجودة	
1	عدد صفحات النموذج :		


برنامج نشاطات المكتبة ومصادر المعلومات (الخطة التشغيلية) 2019/2018

آذار 2019	<ul style="list-style-type: none"> - الإعلان عن المسابقة الثقافية للمكتبة ومصادر المعلومات. - اجتماعات لجان المكتبة ومصادر المعلومات ومتابعة أعمالها. - استقبال الطلبة و أعضاء الهيئة التدريسية و تعريفهم بخدمات المكتبة و مقتنياتها المختلفة من مصادر المعلومات و كيفية البحث في الفهرس الإلكتروني للمكتبة واستخدام قواعد البيانات الالكترونية التي تشترك بها المكتبة ومصادر المعلومات. - انجاز المهام اليومية المعتادة داخل الأقسام الإدارية. - تقديم تقرير الإنجاز لمختلف الأقسام الإدارية في المكتبة ومصادر المعلومات الشهري. - ما يستجد من نشاطات.
-----------	---

QFO-MR-LI-501	رمز النموذج :	اسم النموذج: برنامج نشاطات المكتبة ومصادر المعلومات (الخطة التشغيلية)	 جامعة فيلادلفيا Philadelphia University
1	رقم الإصدار: (Revision)	الجهة المصدرة: المكتبة ومصادر المعلومات	
2018-1-8	تاريخ الإصدار:	الجهة المدققة: عمادة ضمان الجودة	
1	عدد صفحات النموذج :		


برنامج نشاطات المكتبة ومصادر المعلومات (الخطة التشغيلية) 2019/2018

نيسان 2019	<ul style="list-style-type: none"> - تنظيم معرض الكتاب السنوي السابع. - اعلان نتائج مسابقة مكتبة الجامعة وتوزيع الجوائز. - اجتماعات لجان المكتبة ومصادر المعلومات ومتابعة أعمالها. - استقبال الطلبة و أعضاء الهيئة التدريسية و تعريفهم بخدمات المكتبة و مقتنياتها المختلفة من مصادر المعلومات و كيفية البحث في الفهرس الإلكتروني للمكتبة واستخدام قواعد البيانات الالكترونية التي تشترك بها المكتبة ومصادر المعلومات. - انجاز المهام اليومية المعتادة داخل الأقسام الإدارية. - تقديم تقرير الإنجاز لمختلف الأقسام الإدارية في المكتبة ومصادر المعلومات الشهري. - ما يستجد من نشاطات.
-------------------	---

QFO-MR-LI-501	رمز النموذج :	اسم النموذج: برنامج نشاطات المكتبة ومصادر المعلومات (الخطة التشغيلية)	 جامعة فيلادلفيا Philadelphia University
1	رقم الإصدار: (Revision)	الجهة المصدرة: المكتبة ومصادر المعلومات	
2018-1-8	تاريخ الإصدار:	الجهة المدققة: عمادة ضمان الجودة	
1	عدد صفحات النموذج :		


برنامج نشاطات المكتبة ومصادر المعلومات (الخطة التشغيلية) 2019/2018

أيار 2019	<ul style="list-style-type: none"> - اجتماعات لجان المكتبة ومصادر المعلومات ومتابعة أعمالها. - استقبال الطلبة و أعضاء الهيئة التدريسية و تعريفهم بخدمات المكتبة و مقتنياتها المختلفة من مصادر المعلومات و كيفية البحث في الفهرس الإلكتروني للمكتبة واستخدام قواعد البيانات الإلكترونية التي تشترك بها المكتبة ومصادر المعلومات. - تنظيم مسابقة رمضان السنوية. - انجاز المهام اليومية المعتادة داخل الأقسام الإدارية. - تقديم تقرير الإنجاز لمختلف الأقسام الإدارية في المكتبة ومصادر المعلومات الشهري. - ما يستجد من نشاطات.
-----------	--

QFO-MR-LI-501	رمز النموذج :	اسم النموذج: برنامج نشاطات المكتبة ومصادر المعلومات (الخطة التشغيلية)	 جامعة فيلادلفيا Philadelphia University
1	رقم الإصدار: (Revision)	الجهة المصدرة: المكتبة ومصادر المعلومات	
2018-1-8	تاريخ الإصدار:	الجهة المدققة: عمادة ضمان الجودة	
1	عدد صفحات النموذج :		

برنامج نشاطات المكتبة ومصادر المعلومات (الخطة التشغيلية) 2019/2018

	<ul style="list-style-type: none"> - قراءة أرفف الكتب في القاعات. - انجاز المهام اليومية المعتادة داخل الأقسام الإدارية. - المشاركة في البرنامج التدريبي للموظفين الإداريين المعد من قبل عمادة التطوير والتعلم عن بعد. - تقديم تقرير الإنجاز لمختلف الأقسام الإدارية في المكتبة ومصادر المعلومات الشهري. - ما يستجد من نشاطات. 	حزيران 2019
	<ul style="list-style-type: none"> - عقد دورات تدريبية ومحاضرات توعوية لموظفي المكتبة ومصادر المعلومات في نظام M2L المستخدم في المكتبة. - المشاركة في البرنامج التدريبي للموظفين الإداريين المعد من قبل عمادة التطوير والتعلم عن بعد. - المشاركة في مؤتمر المكتبات الذي تعقده مكتبة الجامعة الأردنية. - انجاز المهام اليومية المعتادة داخل الأقسام الإدارية. - تقديم تقرير الإنجاز لمختلف الأقسام الإدارية في المكتبة ومصادر المعلومات الشهري. - ما يستجد من نشاطات. 	تموز 2019

QFO-MR-LI-501	رمز النموذج :	اسم النموذج: برنامج نشاطات المكتبة ومصادر المعلومات (الخطة التشغيلية)	 جامعة فيلادلفيا Philadelphia University
1	رقم الإصدار: (Revision)	الجهة المصدرة: المكتبة ومصادر المعلومات	
2018-1-8	تاريخ الإصدار:	الجهة المدققة: عمادة ضمان الجودة	
1	عدد صفحات النموذج :		

برنامج نشاطات المكتبة ومصادر المعلومات (الخطة التشغيلية) 2019/2018

	<ul style="list-style-type: none"> - تنظيم غداء جماعي لموظفي المكتبة ومصادر المعلومات، (نشاط لجنة اجتماعية). - انجاز المهام اليومية المعتادة داخل الأقسام الإدارية. - تنظيم نشاط لخدمة المجتمع المحلي. - تقديم تقرير الإنجاز لمختلف الأقسام الإدارية في المكتبة ومصادر المعلومات الشهري. - تقديم تقرير الإنجاز لمختلف الأقسام الإدارية في المكتبة ومصادر المعلومات السنوي. - ما يستجد من نشاطات. 	أب 2019
--	--	---------