

رمز النموذج: QFO-AP-CA-004		اسم النموذج: نموذج طلب حجز القاعة الذكية (Smart Room) أو الاستديو أو كابينة التسجيل	 جامعة فيلادلفيا Philadelphia University
1	رقم الإصدار: (Rev)	الجهة المصدرة: مركز ابن سينا للتعليم الالكتروني	
2024-9-23	التاريخ:	الجهة المدققة: مركز الجودة والاعتماد الأكاديمي	
1	عدد الصفحات:		

تاريخ الطلب: / /	
اسم عضو هيئة التدريس:	
الكلية:	القسم:
التخصص:	
المادة الدراسية:	رقم المادة:
مكان الحجز: ☐ القاعة الذكية ☐ الاستوديو ☐ كابينة التسجيل	
مدة الحجز:	
تاريخ الحجز:	
وقت الحجز:	
من الساعة:	إلى الساعة:
أنا عضو هيئة التدريس / (الاسم) أتحمل مسؤولية المحافظة على كافة موجودات ☐ القاعة الذكية ☐ الاستوديو ☐ كابينة التسجيل التوقيع:	
رئيس القسم: ☐ أوافق ☐ لا أوافق	التوقيع: / /
عميد الكلية: ☐ أوافق ☐ لا أوافق	التوقيع: / /
لاستخدام مدير مركز ابن سينا للتعليم الإلكتروني:	
قرار مدير المركز:	
☐ أوافق ☐ لا أوافق، السبب:	
التوقيع: / /	

نسخة:

عميد كلية

ملاحظة: يجب الحجز قبل الموعد بأسبوع