|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| QFO-SR-DR-037 | **رمز النموذج:** | **اسم النمـــــوذج:**  **طلب دعم مشروع بحث لطلبة الدراسات العليا** | 1(2)**جامعة فيلادلفيا**Philadelphia University |
| 1 | **رقم الإصدار: (Rev)** | **الجهة المصدرة: عمادة البحث العلمي والدراسات العليا** |
| 2025-3-8 | **تاريخ الإصدار :** | **الجهة المدققــة : مركز الجودة والاعتماد الأكاديمي**  |
| 3 | **عدد الصفحات:** |

 **طلب دعم مشروع بحث لطلبة البكالوريوس**

|  |
| --- |
| **تعليمات هامة** |
| تبعاً لتعليمات البحث العلمي "المادة 15" تشجع الجامعة الطلبة على إجراء بحوث نوعية سواء كانت مشاريع تخرج أو غيرها حيث تقوم عمادة البحث العلمي بتقديم دعم للمشاريع المتميزة وذلك وفق الأسس التالية: 1 - يقدم عضو هيئة التدريس المشرف على المشروع طلب الدعم إلى رئيس القسم مرفقاً بنموذج الدعم الخاص المبين أدناه معبأ حسب الأصول.2 - تتم الموافقة على الدعم من عميد البحث العلمي بناء على توصية عميد الكلية المعني. 3 - يتم صرف سلفة من الدعم باسم المشرف وتسدد هذه السلفة من خلال عميد البحث العلمي بعد اعتمادها من عميد الكلية المعني. 4- يشترط استخدام مبلغ الدعم لشراء مواد أو فحص عينات أو برامج حاسوبية و تحت اشراف مباشر من مشرف الطالب.5 - لا يتجاوز مقدار الدعم عن المشروع الواحد مبلغ (1500) دينار.6 - تشجع عمادة البحث العلمي الطلبة وتحفزهم أن يتقدموا بمشاريعهم الإبداعية المدعومة إلى المسابقات والجوائز المحلية والإقليمية والدولية. ويجوز أن يرفع سقف الدعم لهذه المشاريع النوعية لتغطية نفقات المشاركة (كليا أو جزئيا) لأعضاء الفريق والمشرف وبما لا يتعارض مع أنظمة وتعليمات الجامعة.7 - بعد الانتهاء من المشروع يشترط تقديم تقرير نهائي عن المشروع يشمل:  أ. ملخصا عن العمل الذي تم إنجازه.ب. طريقة صرف الدعم.ج. طلب إغلاق ملف المشروع. |

**التاريخ: / /**

|  |
| --- |
| **1. معلومات عن مشروع البحث** |
| **أ. عنوان مشروع البحث** |
| **باللغة العربية** | **In English** |
|  |  |
| **ب. ملخص المشروع (150-200 كلمة)** |
| **باللغة العربية** | **In English** |
|  |  |

|  |
| --- |
| **2. معلومات عن المشرف:**  |
| **الاسم:** |  |
| **الرتبة العلمية:** | أستاذ |  | أستاذ مشارك |  | أستاذ مساعد |  |
| **القسم:** |  |
| **التخصص الدقيق:** |  |
| **تاريخ التعيين في الجامعة:** |  |
| **البريد الالكتروني:** |  |
| **الهاتف:** | العمل | المنزل | الخلوي |
|  |  |  |
| **توقيع المشرف:** |  |

|  |
| --- |
| **3. معلومات عن فريق المشروع** |
| **الرقم** | **الاسم** | **الرقم الجامعي** | **الدرجة الجامعية** | **البريد الالكتروني** |
| **1.** |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **4. هل قدم مشروع البحث للدعم (أو حصل على دعم) من أية جهة؟** |
| نعم |  | لا |  |
| **تملأ البيانات في الجدول التالي إذا أجبت بنعم:** |
| **عنوان البحث** |  |
| **الباحث الرئيس** |  |
| **الحهة الداعمة** |  |
| **مقدار الدعم** |  |
| **المدة الزمنية المقدرة للمشروع** |  |
| **مقدار الدعم المطلوب** |  |

|  |
| --- |
| **5. الجهة (الجهات) التي يمكن أن تستفيد من نتائج مشروع البحث من الناحية التنفيذية:** |
|  |
| **6. المواد والأجهزة المطلوبة:- (ترفق قائمة بالمواد المطلوبة وأسعارها) :** |
| **الرقم** | **البيان** | **السعر** |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |
| **7. التوصيات** |
| **توصية رئيس القسم:** |
|  |
| **رئيس القسم** |  |
| **التاريــخ** |  |
| **التوقيع** |  |
| **رأي لجنة البحث العلمي في الكلية (يكتبه مقرر اللجنة):** |
|  |
| **مقرر اللجنة** |  |
| **التاريــخ** |  |
| **التوقيع** |  |
| **توصية عميد الكلية:** |
|  |
| **عميد الكلية** |  |
| **التاريــخ** |  |
| **التوقيع** |  |
| **توصية عميد البحث العلمي:** |
|  |
| **عميد البحث العلمي** |  |
| **التاريــخ** |  |
| **التوقيع** |  |