إجراءات استخدام قاعة المحاكمه الصوريه

عند رغبة أحد اعضاء هيئة التدريس باستخدام قاعة المحاكمه الصوريه يقـوم بإلاجراءات التاليه:-

1. يقوم الاستاذ بتعبئة النموذج الخاص باستخدام قاعة المحاكمه الصوريه (نموذج رقم 7) ويتضمن النموذج كافة المعلومات حول استخدام القاعة.

2. يسلم النموذج الى عميد الكليه للتوقيع بالموافقة.

3. في الوقت المحدد يتسلم استاذ المادة مفتاح القاعة للاستخدام المحدد ثم إعـادة المفتاح.