



## الخطة التنفيذية للخطة الاستراتيجية (2018-2022) لكلية تكنولوجيا المعلومات

من متطلبات الخطة الاستراتيجية أن تحدد لها غايات وأهداف استراتيجية ومبادرات لتحقيق هذه الأهداف، وأن تحدد آليات لإدارة التنفيذ، وجهات محددة مسؤولة عن التنفيذ، وجدولاً زمنياً يحدد أولويات التنفيذ خلال الفترة الزمنية التي تغطيها الخطة، وفوق ذلك كله لا بد أن تتوفر مؤشرات لقياس الأداء في أثناء التنفيذ لضمان تنفيذ المبادرات المنصوص عليها في الخطة.

ووضعت الخطة التنفيذية لمتابعة تنفيذ الخطة الاستراتيجية، بحيث تقع المسؤولية الرئيسة في تنفيذها على "لجنة الخطة الاستراتيجية" بإشراف عميد الكلية. وتمثل هذه اللجنة الجهة الداعمة للخطة الاستراتيجية. وأوكلت عمادة الكلية مهمة متابعة تنفيذ المبادرات المنبثقة عن الخطة الاستراتيجية إلى هذه اللجنة حسب آلية واضحة ومؤشرات أداء وأولويات ومسؤوليات محددة. فتكون هذه اللجنة مسؤولة عن متابعة الجانب التشغيلي لتنفيذ المبادرات، التي تقوم بتنفيذها جهات متعددة في الكلية والجامعة.

ولقد وضع جدول زمني بأولويات تنفيذ مبادرات كل غاية استراتيجية خلال فترة الخطة الاستراتيجية، يمتد تنفيذه على مدى خمس سنوات (2018-2022)، كما يظهر في الجدول (2). وتشير الخانات المظلمة إلى فترة إطلاق المبادرات وتفعيلها، ثم تُدرج بعد ذلك ضمن العمل المؤسسي لدى الجهة ذات العلاقة في الكلية والجامعة. وتقوم لجنة الخطة الاستراتيجية بالرقابة والمتابعة، وتحدد مدى الأداء لكل مبادرة بناءً على طريقة حساب مؤشرات الأداء (الجدول 3) ومقارنة ذلك بالحدود المستهدفة للأداء. وتقدم اللجنة تقارير دورية كل ستة شهور لمجلس الكلية لتقييمها واتخاذ الإجراءات التصحيحية حيثما يلزم.

أما فيما يتعلق بعملية التنفيذ المباشر للمبادرات، فتقوم كل جهة مسؤولة عن التنفيذ حسب الجدول (2) بالبدء بذلك بعد اعتماد الخطة الاستراتيجية من مجلس الكلية. وبعد مدير الوحدة أو رئيس اللجنة المسؤولة عن التنفيذ (إن لم يحدد الشخص بعينه) مسؤولاً عن الحصول على الموارد (مادية أو بشرية) لمهامه من عمادة الكلية. وتقدم كل جهة مسؤولة عن التنفيذ تقريراً مرحلياً كل ستة شهور إلى عمادة التطوير والجودة عن مدى الإنجاز والمعوقات، إن وجدت. وتُقدّم لجنة الخطة الاستراتيجية تقريراً بنتائج المراجعة الإدارية إلى مجلس الكلية في نهاية شهر أيار من كل عام. ويوزع التقرير على الجهات المعنية بالتنفيذ



لتعمل على تصحيح مسارها إن كان هناك حاجة لذلك. ويوضح الشكل (1) نموذجاً للمراجعة الإدارية الدورية من خلال مؤشرات الأداء الرئيسة.



## الجدول (2): أولويات للتنفيذ

جهة التنفيذ	توزيع السنوات					المبادرات	الغايات الاستراتيجية	المعايير
	5	4	3	2	1			
مجلس الكلية						- مراجعة الهيكل التنظيمي للكلية وتطوير الأنظمة واللوائح وتفعيلها.	الغاية الاستراتيجية الأولى: ضمان حوكمة كفاءة ومليية لمتطلبات الكلية	الحوكمة
لجنة ضبط الجودة والنوعية						- وضع آلية للتقييم الدوري لخدمات الكلية ومراجعة أدائها.		
عميد الكلية						- تطوير نظام لتدريب القيادات الأكاديمية والإدارية وتقييمها.		
عميد الكلية مركز الحاسوب						- دعم التحول إلى الخدمات الإلكترونية وأتمتة الإجراءات.		
عميد الكلية مركز الحاسوب						- تحسين وسائل التواصل الإداري بين أقسام الكلية والجامعة وتأطيرها.		
مجلس الكلية						- تأطير التمكين والشفافية والتظلم في الكلية		
عميد الكلية						- استحداث برامج بكالوريوس وماجستير تلبي حاجات سوق العمل ومتطلبات العصر.	الغاية الاستراتيجية الثانية: تطوير عمليتي التعليم والتعلم	البرامج الأكاديمية
عميد الكلية						- استحداث برامج التعليم التقني.		
عميد الكلية						- تطوير برامج التعليم المستمر.		
عميد الكلية رؤساء الأقسام لجان الخطة الدراسية						- تطوير برامج التدريب الميداني والعملي وإدماجها في المناهج والتشبيك مع الصناعة والأعمال.		
رؤساء الأقسام لجان الخطة الدراسية						- مراجعة البرامج الأكاديمية والخطط الدراسية وتطوير وسائل تقييمها.		
رؤساء الأقسام لجان الخطة الدراسية						- ترسيخ المهارات والقيم والانتماء في المناهج الدراسية.		
عميد الكلية عمادة التعلم عن بعد						- استحداث برامج التعليم الإلكتروني (التعليم المدمج والتعليم القائم على التكنولوجيا)		
رؤساء الأقسام لجان الخطة الدراسية						- تطوير أساليب التدريس والتقييم (تقييم عمليتي التعليم والتعلم).		



جهة التنفيذ	توزيع السنوات					المبادرات	الغايات الاستراتيجية	المعايير
	5	4	3	2	1			
عميد الكلية رؤساء الأقسام لجنة البحث العلمي						- وضع إجراءات لتعزيز ثقافة البحث العلمي وتحفيز الباحثين المقلّين.	الغاية الاستراتيجية الثالثة: الارتقاء بالبحث العلمي ونتاجاته وتسويقها وتحفيز المبادرات الإبداعية	البحث العلمي والإيفاد والإبداعات
عمادة الكلية لجنة البحث العلمي						- إطلاق عدد من برامج الدعم لتعزيز البحوث التطبيقية والمجتمعية.		
عميد الكلية رؤساء الأقسام						- تطوير خطة مستدامة لبرامج الابتعاث.		
عميد الكلية رؤساء الأقسام لجنة البحث العلمي						- تفعيل الفرق البحثية في الكلية ودعمها وتعزيز مشاركة الهيئة التدريسية والطلبة فيها.		
عميد الكلية رؤساء الأقسام لجنة البحث العلمي						- وضع خطط لتطوير تجهيزات البحوث والمرافق البحثية في الكلية.		
عميد الكلية رؤساء الأقسام مستشار الرئيس للعلاقات الدولية						- تحديد آلية لتعزيز الشراكات البحثية مع الجامعات العالمية والمراكز البحثية والجهات الصناعية وتفعيلها.		
عميد الكلية لجنة البحث العلمي مستشار الرئيس للعلاقات الدولية						- تبني المشاريع الريادية.		



جهة التنفيذ	توزيع السنوات					المبادرات	الغايات الاستراتيجية	المعايير
	5	4	3	2	1			
عميد الكلية رؤساء الأقسام نائب الرئيس للشؤون الأكاديمية						- توظيف أعضاء هيئة تدريس بكفاءات عالية واستبقاؤهم وتحفيزهم.	الغاية الاستراتيجية الرابعة: تعزيز كفاية هيئة التدريس والموظفين	المصادر المالية والمادية والبشرية
رئيس الجامعة ونواب الرئيس						- ضمان حزمة أجور ومزايا منافسة لهيئة التدريس.		
عمادة التطوير والجودة						- تقديم برامج تدريب كفاءة لتطوير أداء أعضاء الهيئة التدريسية وتعزيزه.		
عمادة التطوير والجودة نائب الرئيس للشؤون الأكاديمية مركز الحاسوب						- تطوير نظام شامل ومحوسب لتقييم أداء هيئة التدريس.		
عمادة التطوير والجودة مدير شؤون الموظفين						- تقديم برامج تدريب كفاءة لتطوير أداء الموظفين وتقييمهم.		
عميد الكلية رؤساء الأقسام						- وضع استراتيجية للموارد البشرية للكلية.		



جهة التنفيذ	توزيع السنوات					المبادرات	الغايات الاستراتيجية	المعايير
	5	4	3	2	1			
لجنة المبنى المكتب الهندسي دائرة الصيانة						- تطوير البنية الأساسية للكلية ومرافقها.	الغاية الاستراتيجية الخامسة: توفير بنية أساسية محفزة للتعلم وصيانتها وضمن الاكتفاء المالي واستدامته	
عميد الكلية رؤساء الأقسام لجنة المبنى الدائرة المالية						- ضمان الكفاءة العالية في تشغيل مرافق الكلية وإدارة مواردها.		
عميد الكلية لجنة المبنى دائرة الصيانة						- تعزيز أعمال الصيانة ووضع خطط للصيانة الاستباقية.		
عميد الكلية لجنة المبنى عمادة شؤون الطلبة المكتب الهندسي						- تهيئة الظروف المناسبة لذوي الاحتياجات الخاصة.		
رئيس الجامعة نائب الرئيس للشؤون الأكاديمية عميد الكلية رؤساء الأقسام مركز الحاسوب						- تطوير الربط الشبكي الإلكتروني بين جميع وحدات الكلية والجامعة الأكاديمية والإدارية والتحديث المستمر لخدمات الحاسب الآلي.		
عميد الكلية لجنة المبنى المكتب الهندسي						- وضع خطة لتطوير مرافق الأنشطة اللامنهجية في الكلية.		
مجلس الإدارة رئيس الجامعة عميد الكلية الدائرة المالية						- تطوير خطط مالية قصيرة المدى وطويلة المدى للمحافظة على استدامة الموارد المالية.		



جهة التنفيذ	توزيع السنوات					المبادرات	الغايات الاستراتيجية	المعايير
	5	4	3	2	1			
عمادة القبول والتسجيل عميد الكلية رؤساء الأقسام						- تطوير آليات استقطاب الطلبة خاصة ذوي الكفاءات المتميزة وذلك لبرامج البكالوريوس والدراسات العليا.	الغاية الاستراتيجية السادسة: استقطاب الطلبة واستبقاؤهم وتحفيزهم والارتقاء بخدماتهم	الخدمات الطلابية
رؤساء الأقسام عمادة شؤون الطلبة						- وضع آليات لتطوير خدمات التوجيه والإرشاد الأكاديمي والوظيفي.		
عمادة الكلية رؤساء الأقسام لجنة المسابقات عمادة شؤون الطلبة						- وضع آليات لتطوير الأنشطة اللامنهجية ومرافقها وتعزيز مشاركة الطلبة فيها.		
عميد الكلية رؤساء الأقسام عمادة شؤون الطلبة مستشار الرئيس للعلاقات الدولية						- وضع آليات لتعزيز التنوع الثقافي والخبرات العالمية للطلبة.		
رؤساء الأقسام أعضاء الهيئة التدريسية في الكلية مركز اللغات						- تحسين كفاية الطلبة في اللغة الإنجليزية.		
عميد الكلية رؤساء الأقسام مستشار الرئيس للعلاقات الدولية عمادة شؤون الطلبة						- وضع إجراءات لتنمية المهارات التوظيفية كمهارات التواصل وغيرها.		
عمادة شؤون الطلبة						- تطوير نظام لتطوير جودة الخدمات الطلابية.		



جهة التنفيذ	توزيع السنوات					المبادرات	الغايات الاستراتيجية	المعايير
	5	4	3	2	1			
عميد الكلية رؤساء الأقسام عمادة شؤون الطلبة مستشار الرئيس للعلاقات الدولية دائرة العلاقات العامة						- تطوير آلية لتأطير المشاركة بين الكلية والمجتمع.	الغاية الاستراتيجية السابعة: الانخراط في أنشطة تنمي المجتمع وتغني الكلية	خدمة المجتمع والعلاقات الخارجية
عميد الكلية رؤساء الأقسام لجنة البحث العلمي عمادة شؤون الطلبة						- إعداد دراسات متعلقة بتطوير المجتمع المحلي وتحسين بيئة الكلية.		
عميد الكلية رؤساء الأقسام مستشار الرئيس للعلاقات الدولية						- تأطير دور العلاقات العامة والدولية في الكلية.		
عمادة شؤون الطلبة رؤساء الأقسام						- تطوير آلية التواصل مع الخريجين والاستفادة من خبراتهم.		
عميد الكلية عمادة شؤون الطلبة						- تفعيل نادي الخريجين.		
عميد الكلية رؤساء الأقسام						- تفعيل أنشطة مراكز الاستشارات المجتمعية في وحدات الكلية ودعمها.		
عميد الكلية رؤساء الأقسام مستشار الرئيس للعلاقات الدولية						- تطوير اتفاقيات الشراكة مع الجهات الأكاديمية والمهنية والصناعية وجهات الأعمال وتفعيلها.		
عميد الكلية رؤساء الأقسام مستشار الرئيس للعلاقات الدولية						- وضع خطط تسويقية للكلية وخصوصا للبرامج الجديدة: هندسة الويب وماجستير هندسة البرمجيات.		





عميد الكلية رؤساء الأقسام مستشار الرئيس للعلاقات الدولية					- وضع آليات لتحسين صورة الكلية في سوق العمل والمجتمع.	<b>الغاية الاستراتيجية الثامنة:</b> <b>تعزيز القدرة التنافسية للكلية وتحسين صورتها الذهنية وضمان جودة عملياتها</b>	<b>إدارة ضمان الجودة</b>
لجنة ضبط الجودة عمادة التطوير والجودة					- تطوير نظام لتقييم وحدات الكلية الأكاديمية والإدارية والخدمية وتفعيله.		
لجنة ضبط الجودة عمادة التطوير والجودة					- تطوير نظام متكامل لضمان إدارة الجودة في الكلية.		
لجنة ضبط الجودة عمادة التطوير والجودة					- مراجعة مؤشرات الأداء للكلية ووسائل تقييمها.		
رؤساء الأقسام لجنة ضبط الجودة عمادة التطوير والجودة					- إعداد دراسات وبرامج للتوعية والتدريب في مجالات تقييم البرامج واعتمادها محلياً وخارجياً من خلال عمادة التطوير والجودة.		
عميد الكلية رؤساء الأقسام لجنة ضبط الجودة عمادة التطوير والجودة					- وضع آلية للتقدم لشهادات الجودة المحلية والعالمية		



### الجدول (3): الغايات الاستراتيجية ومؤشرات الأداء موزعة حسب المعايير

المعايير	الغايات الاستراتيجية	مؤشرات الأداء	الحد المستهدف
الحكومة	الغاية الاستراتيجية الأولى: ضمان حوكمة فعالة ومستجيبة لمتطلبات الكلية	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ رضا أعضاء هيئة التدريس والموظفين عن النظم الإدارية في الكلية، وعن أداء القادة الإداريين، وعن الشفافية والتنظم ووسائل التواصل والفاعلية. في تطبيق القوانين والتعليمات. (استبانة)</li> <li>▪ عدد الإجراءات المؤتمتة إلكترونياً سنوياً.</li> <li>▪ معدل مشاركة أعضاء هيئة التدريس والطلبة في مجالس الكلية ولجانها الدائمة.</li> <li>▪ عدد برامج تدريب القيادات الأكاديمية والإدارية سنوياً.</li> <li>▪ عدد الاتفاقيات المبرمة مع جهات أكاديمية محلية وإقليمية ودولية</li> </ul>	<p>&lt; 80%</p> <p>متزايد</p> <p>&lt; 20%</p> <p>&lt; 3</p> <p>&lt; 1</p>
البرامج الأكاديمية	الغاية الاستراتيجية الثانية: تطوير عمليتي التعليم والتعلم وتعزيزهما	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ عدد البرامج الأكاديمية المستحدثة.</li> <li>▪ عدد برامج التعليم الإلكتروني المفعلة.</li> <li>▪ عدد برامج التعليم المستمر.</li> <li>▪ متوسط تقييم الطلبة لهيئة التدريس. (استبانة)</li> <li>▪ معدل عدد الساعات المعتمدة التي ينهيها الطالب كل عام دراسي.</li> <li>▪ نسبة الطلبة الذين أنهوا 30 ساعة فأكثر في العام الدراسي.</li> <li>▪ النسبة المئوية للطلبة الذين حصلوا على قبول في الدراسات العليا.</li> <li>▪ مدى رضا أصحاب الأعمال (محلياً وإقليمياً) عن مدى معرفة خريجي الكلية ومهاراتهم. (استبانة)</li> <li>▪ عدد خريجي الكلية الذين اجتازوا امتحان الكفاءة الجامعية.</li> <li>▪ أعداد الطلبة الحاصلين على جوائز محلية وإقليمية ودولية.</li> <li>▪ رضا الطلبة عن أساليب التعليم والتعلم والتقييم. (استبانة)</li> <li>▪ النسبة المئوية لعدد البرامج الدراسية الحاصلة على شهادات التميز بالجودة محلياً وعالمياً.</li> <li>▪ نسبة الطلبة الداخليين في برامج البكالوريوس الذين أكملوا الدراسة في الحد الأدنى من المدة.</li> <li>▪ نسبة الطلبة الداخليين في برامج الدراسات العليا الذين أكملوا الدراسة في الحد الأدنى من المدة.</li> <li>▪ نسبة الخريجين من برامج البكالوريوس الذين حصلوا على عمل في مدة 6 أشهر أو سجلوا في الدراسات العليا.</li> <li>▪ معدل رضا الطلبة عن التدريب الميداني. (استبانة)</li> </ul>	<p>1 كل 4 سنوات</p> <p>متزايد</p> <p>متزايد</p> <p>&lt; 80%</p> <p>30 ساعة</p> <p>&lt; 90%</p> <p>&lt; 3% من الخريجين</p> <p>&lt; 80%</p> <p>متزايد</p> <p>متزايد</p> <p>&lt; 80%</p> <p>10%</p> <p>&lt; 90% من المقيدون</p> <p>&lt; 70% من المقيدون</p> <p>&lt; 70%</p> <p>&lt; 80%</p>



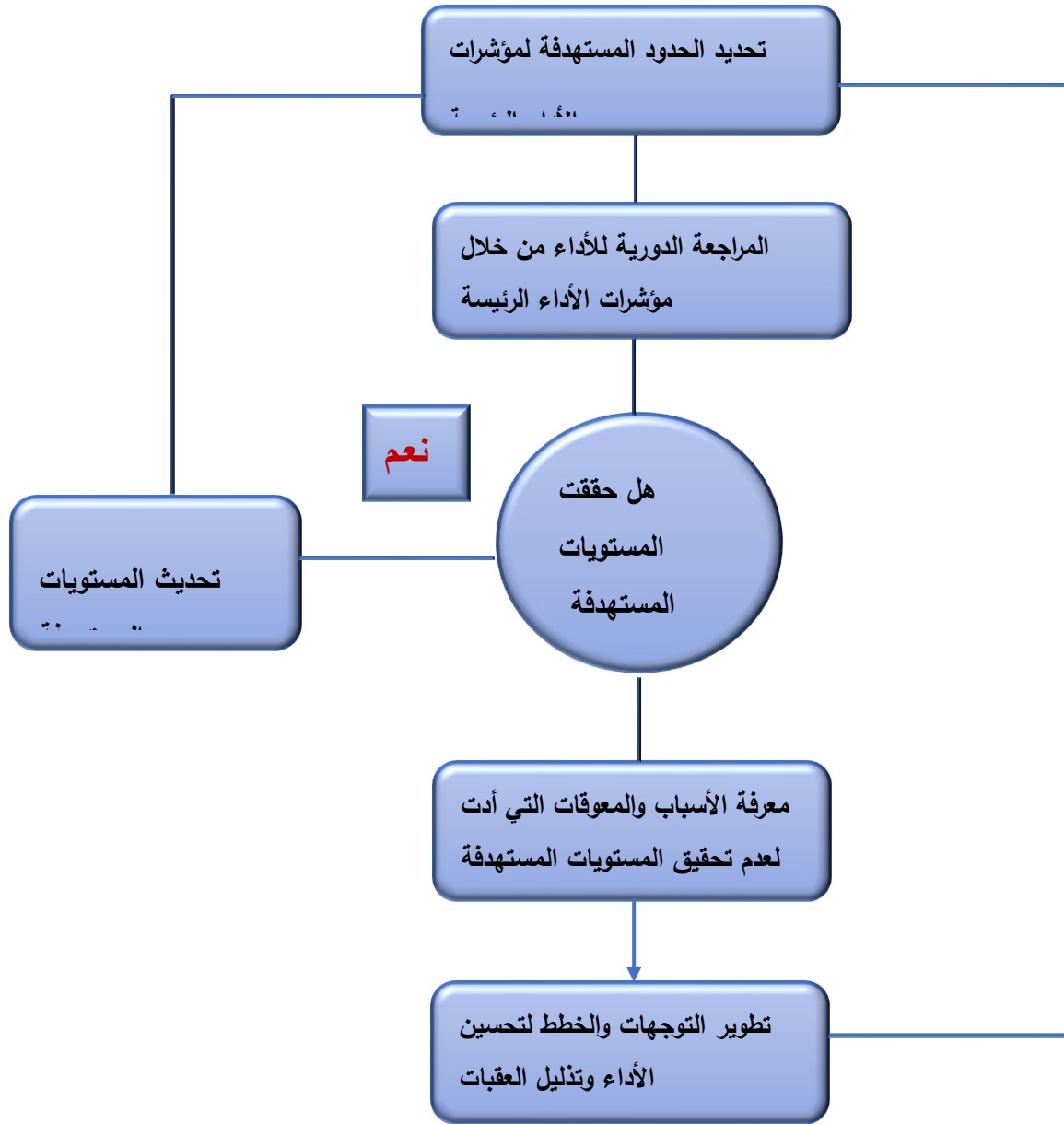
<p>متزايد</p> <p>&lt; 60% %</p> <p>1/السنة</p> <p>&lt; 3</p> <p>&lt; 1</p> <p>متزايد</p> <p>5 لكل عضو ه. ت.</p> <p>متزايد</p> <p>&lt; 3% %</p> <p>5%</p> <p>0.25% %</p> <p>متزايد</p> <p>متزايد</p> <p>متزايد</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ عدد المشاريع البحثية متعددة التخصصات.</li> <li>▪ النسبة المئوية لأعضاء هيئة التدريس الناشطين في مجال البحوث. (نشروا ما معدله بحثاً في كل سنة)</li> <li>▪ معدل الأبحاث المنشورة لكل عضو هيئة تدريس في المجالات العلمية المعتمدة.</li> <li>▪ عدد الأبحاث المدعومة من داخل الجامعة.</li> <li>▪ عدد الأبحاث المدعومة من خارج الجامعة.</li> <li>▪ عدد برامج الدراسات العليا المستحدثة.</li> <li>▪ عدد الاستشهادات المرجعية لجميع البحوث والكتب المنشورة.</li> <li>▪ عدد برامج الدراسات العليا.</li> <li>▪ النسبة المئوية لعدد طلبة الدراسات العليا في الكلية إلى العدد الكلي من الطلبة المقيدون.</li> <li>▪ النسبة المئوية لميزانية البحوث مقارنة بميزانية الكلية.</li> <li>▪ معدل عدد الكتب المؤلفة والمترجمة لكل عضو هيئة تدريس في السنة.</li> <li>▪ عدد الاتفاقيات مع جهات الأكاديمية والصناعة والأعمال.</li> <li>▪ عدد الأبحاث المنشورة من الطلبة (طلبة البكالوريوس والماجستير) بالتعاون مع أعضاء هيئة التدريس.</li> <li>▪ عدد المشاركات في المسابقات البحثية التي تستهدف الطلبة.</li> </ul>	<p><b>الغاية الاستراتيجية الثالثة:</b></p> <p><b>الانخراط في البحث العلمي والارتقاء بنتائجها وتحفيز الأهداف الاستراتيجية الإبداعية</b></p>	<p><b>البحث العلمي والإيفاد والإبداعات</b></p>
<p>&lt; 70% %</p> <p>&lt; 85% %</p> <p>90% %</p> <p>&lt; 90% %</p> <p>متزايد</p> <p>متناقص</p> <p>&lt; 0</p> <p>متزايد</p> <p>&lt; 30% %</p> <p>&lt; 5</p> <p>متزايد</p> <p>&lt; 80% %</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ نسبة أعضاء هيئة التدريس الحاصلين على شهادات من جامعات مرموقة</li> <li>▪ معدل رضا أعضاء هيئة التدريس. (استبانة)</li> <li>▪ النسبة المئوية لأعضاء هيئة التدريس الذين يحملون درجة الدكتوراه إلى عدد أعضاء هيئة التدريس الكلي.</li> <li>▪ النسبة المئوية لأعضاء هيئة التدريس المستمرين في الكلية في نهاية كل عام إلى العدد الكلي لأعضاء هيئة التدريس بداية العام نفسه.</li> <li>▪ النسبة المئوية لأعضاء هيئة التدريس الحاصلين على ترقيات سنوياً.</li> <li>▪ عدد أعضاء الهيئة التدريسية الذين غادروا الكلية.</li> <li>▪ أعداد المبتعثين للدراسات العليا سنوياً.</li> <li>▪ نسبة الإنفاق على الإبتعاث سنوياً.</li> <li>▪ النسبة المئوية لأعضاء هيئة التدريس المشاركين في برامج التطوير الأكاديمي والتدريب سنوياً.</li> <li>▪ عدد برامج التطوير الأكاديمي لهيئة التدريس سنوياً.</li> <li>▪ عدد أعضاء الهيئة التدريسية الذين انخرطوا في برامج التبادل مع جامعات مرموقة.</li> <li>▪ معدل رضا الهيئة الإدارية والفنية. (استبانة)</li> </ul>	<p><b>الغاية الاستراتيجية الرابعة:</b></p> <p><b>تعزيز كفاية هيئة التدريس والموظفين</b></p>	<p><b>المصادر المالية والمادية والبشرية</b></p>



<p>&lt; 30%</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>النسبة المئوية للموظفين المشاركين في الدورات التدريبية.</li> </ul>		
<p>&lt; 80% &lt; 2% من الميزانية &lt; 30% متزايد 5 &lt; 80% 10% من النفقات</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>رضا الهيئة التدريسية والإدارية عن البنية الأساسية للموارد المادية وتجهيزات تكنولوجيا التعليم. (استبانة)</li> <li>معدل الإنفاق السنوي على أعمال الصيانة الخاصة بالبنية الأساسية والتجهيزات من موازنة الكلية سنوياً.</li> <li>معدل الإنفاق السنوي على البنية الأساسية للكلية ومرافقها.</li> <li>النسبة المئوية للمباني المربوطة بشبكة الإنترنت في الكلية سنوياً.</li> <li>معدل الإنفاق السنوي على المرافق لتسهيل حركة ذوي الاحتياجات الخاصة.</li> <li>رضا الهيئة التدريسية والإدارية عن البنية الأساسية للموارد المالية والتخطيط المالي. (استبانة)</li> <li>المصروفات الكلية التشغيلية لكل طالب.</li> </ul>	<p><b>الغاية الاستراتيجية الخامسة:</b> <b>توفير بنية أساسية محفزة للتعلم وصيانتها وضمن الاكتفاء المالي واستدامته</b></p>	
<p>20% من المقبولين 70% 90% &lt; 85% متزايد متزايد متزايد متزايدة 40% &lt; 85%</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>النسبة المئوية للطلبة الحاصلين في الثانوية على معدل 85% فأكثر إلى العدد الكلي من الطلبة المقبولين في ذلك العام.</li> <li>معدل النسبة المئوية لعلامات الشهادة الثانوية للمقبولين في الكلية في كل سنة من سنوات الخطة.</li> <li>النسبة المئوية للطلبة المستمرين بعد السنة الأولى إلى عدد الطلبة الملتحقين في السنة الأولى.</li> <li>معدل رضا الطلبة عن الخدمات المقدمة لهم من قبل الكلية بما في ذلك خدمات: الإرشاد الطلابي والوظيفي، والأنشطة الطلابية اللامنهجية، وخدمات القبول والتسجيل، وخدمات ذوي الاحتياجات الخاصة وغيرها. (استبانة).</li> <li>عدد الطلبة المستفيدين من منح الجامعة وصناديقها.</li> <li>عدد الطلبة المشتركين في برامج تبادل الطلبة الدولي.</li> <li>عدد الأنشطة اللامنهجية وتنوعها.</li> <li>نسبة الميزانية التشغيلية المخصصة لتقديم الخدمات الطلابية بما في ذلك خدمات ذوي الاحتياجات الخاصة.</li> <li>النسبة المئوية للطلبة غير الأردنيين إلى العدد الكلي للطلبة.</li> <li>رضا الطلبة الوافدين عن الخدمات المقدمة لهم. (استبانة)</li> </ul>	<p><b>الغاية الاستراتيجية السادسة:</b> <b>استقطاب الطلبة واستبقاؤهم وتحفيزهم والارتقاء بخدماتهم</b></p>	<p><b>الخدمات الطلابية</b></p>



المعايير	الغايات الاستراتيجية	مؤشرات الأداء	الحد المستهدف
خدمة المجتمع والعلاقات الخارجية	الغاية الاستراتيجية السابعة: الانخراط في أنشطة تنمي المجتمع وتعني الكلية	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ النسبة المئوية لأعضاء هيئة التدريس والموظفين الذين يشاركون سنوياً في أنشطة التفاعل مع المجتمع إلى العدد الكلي لهيئة التدريس.</li> <li>▪ النسبة المئوية لعدد الطلبة الذين يشاركون سنوياً في أنشطة التفاعل مع المجتمع إلى العدد الكلي للطلبة.</li> <li>▪ عدد المواد الدراسية ذات العلاقة بالتفاعل مع المجتمع.</li> <li>▪ عدد الأنشطة المنفذة من الكلية لخدمة المجتمع.</li> <li>▪ النسبة المئوية لأعضاء هيئة التدريس الذين يدرسون مواد ذات علاقة بخدمة المجتمع.</li> <li>▪ رضا الخريجين والمجتمع المحلي عن خدمات كلية تكنولوجيا المعلومات. (استبانة)</li> <li>▪ عدد الدراسات المتعلقة بتحسين بيئة الكلية ومجتمعها المحلي.</li> <li>▪ معدل الإنفاق السنوي على الفعاليات المجتمعية.</li> </ul>	<p>&lt;20%</p> <p>&lt;10%</p> <p>&lt;10</p> <p>متزايدة</p> <p>&lt;10%</p> <p>80%</p> <p>متزايد</p> <p>متزايد</p>
إدارة ضمان الجودة	الغاية الاستراتيجية الثامنة: تعزيز القدرة التنافسية للكلية وتحسين صورتها الذهنية وضمان جودة عملياتها.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ التقييم الكلي لجودة بيئة التعلم في الكلية من قبل طلبة السنة النهائية. (استبانة)</li> <li>▪ نسبة المواد الدراسية التي يقوم فيها الطلبة بالتقييم خلال السنة.</li> <li>▪ نسبة البرامج التي يتم اعتمادها من جهات دولية سنوياً.</li> <li>▪ نسبة البرامج التي تحصل على شهادة جودة من هيئة الاعتماد.</li> <li>▪ مدى الوعي بأمر الجودة الأكاديمية والإدارية. (استبانة)</li> <li>▪ عدد الجوائز المخصصة لمكافأة التميز الأكاديمي والإداري.</li> <li>▪ عدد الجوائز الأكاديمية الخارجية التي تحصل عليها الكلية خلال العام.</li> </ul>	<p>80%</p> <p>100%</p> <p>10%</p> <p>20%</p> <p>100%</p> <p>1</p> <p>0.5</p>



الشكل (1): نموذج المراجعة الإدارية لمدى إنجاز مهمات الإجراءات التنفيذية