



الدائرة المالية

أولاً : المقدمة:

تعتبر الدائرة المالية احد أهم الدوائر الرئيسية في الجامعة وأحد الركائز الأساسية التي تركز عليها الجامعة كما تعتبر من الدوائر المهمة من حيث حجم المسئولية وطبيعة المهام الموكلة لها إضافة لدورها المتميز الذي يربطها بمختلف العمادات ودوائر وأقسام الجامعة داخليا وبمختلف دوائر ومؤسسات الدولة والمؤسسات الخاصة خارجيا .

ثانياً: مهام الدائرة المالية

- متابعة كافة المعاملات المالية الواردة الى الجامعة وتنفيذها بعد تدقيقها وادخالها في النظام المحوسب .
- سداد الإلتزامات المالية المستحقة على الجامعة بصورة اصولية .
- تحصيل ايرادات الجامعة المختلفة وايداعها في الحسابات البنكية المختصة مع اعداد قوائم التسويات البنكية الدورية لهذه الحسابات .
- متابعة معاملات الطلبة المختلفة وتحصيل الرسوم الدراسية منهم .
- متابعة ومراقبة حركة وأرصدة النقد والبنوك اليومية مع متابعة ارصدة القروض القائمة اولا بأول .
- احتساب وسداد رواتب الموظفين والمستخدمين الشهرية والرواتب الإضافية .



- إعداد الحسابات الختامية للجامعة والموازنات التقديرية والميزانيات العمومية بشكل ربع سنوي .
- إعداد الموازنات التقديرية السنوية وقوائم التدفقات النقدية للجامعة .
- متابعة العقود المبرمة مع المتعهدين من حيث استلام مطالباتهم وتدقيقها وسداد قيمتها.
- متابعة الأمور المالية والمستحقات المتعلقة بدائرة ضريبة الدخل ومؤسسة الضمان الاجتماعي .
- اعداد البيانات المالية الختامية للسنة المالية في نهاية كل عام ومتابعتها مع المدققين الخارجيين .