



## جامعة فيلادلفيا

الكلية: الآداب والفنون  
القسم: العلوم الإنسانية ووحدة متطلبات الجامعة  
الفصل: الأول من العام الجامعي ٢٠٢٠/٢٠٢١

خطة تدريس المادة/ الخطة الالكترونية Course Syllabus	
المادة: مدخل إلى علم الاتصال	رمز المادة: ٠١١١٤٠ شعبة (١)
مستوى المادة: بكالوريوس	المتطلبات السابقة أو/ والمرافقة:
موعد المحاضرة: ح ث خ ١٨:٠٠-١٧:١٠ ١٦:٠٠-١٥:١٠	الساعات المعتمدة: (٣)

عضو هيئة التدريس			
الاسم	الرتبة الأكاديمية	رقم المكتب وموقعه	الساعات المكتبية
هشتم بني عمرو	مدرس	٥٠٦	١٠:٠٠-١١:٠٠ حثم
			٩:٤٥-١١:١٥ نر
			البريد الإلكتروني
			<a href="mailto:halayasra@gmail.com">halayasra@gmail.com</a>
			Hbaniamer@philadelphia.edu.jo

### • وصف المادة:

"الاتصال" هو المفهوم الأساسي الواسع الذي تندرج تحته العديد من الممارسات العملية والمهنية اليومية مثل الصحافة والإعلام، والدعاية، والإعلان، والعلاقات العامة.. الخ.

والفهم المنهجي المنظم للاتصال باعتباره علماً، من شأنه أن ينعكس إيجاباً على قدرة الطالب على التعاطي مع أشكال الاتصال أعلاه بشكل واعٍ وإيجابي، بحيث لا يكون مجرد متلقٍ سلبي للرسائل الموجهة.

كما أن الفهم العلمي لعملية الاتصال يعزز من قدرة الطالب على "تخطيط" و"إقامة" و"إدامة" اتصال ناجح ومثمر، سواء في حياته الخاصة، أو حياته الأكاديمية، أو في حياته العملية والمهنية.

وأكاديمياً، يمكن لمفهوم الاتصال أن يشكل منظوراً منهجياً يستطيع الباحث الاستناد إليه في دراسة وتحليل الظواهر الاجتماعية والإدارية المختلفة، أو كأداة بحثية تساعد في جمع المعلومات والبيانات لأغراض البحث العلمي.

### • أهداف المادة:

١. إكساب الطالب فهماً علمياً للاتصال وعملية الاتصال يستطيع أن يعكسه في التعامل مع أي موقف اتصالي يواجهه في حياته الخاصة والعامة.

٢. تعريف الطالب بالفرقات بين الأشكال الاتصالية المختلفة كالإعلام والدعاية والإعلان والعلاقات العامة.. الخ، سواء من حيث الغايات والنتائج (الأثر)، أو من حيث أساليبها المتبعة وأدواتها المستخدمة.

٣. تعريف الطالب بمفهوم "الخطاب" باعتباره "اللغة المستخدمة في الاتصال"، والعوامل الأساسية لصياغة/إنشاء خطاب ناجح يتصف بالاتساق.

٤. تعريف الطالب بنماذج ونظريات الاتصال، والتطور التاريخي والمفاهيمي الذي طرأ عليها في معرض محاولتها لشرح وبيان وتوضيح كيف يحدث الاتصال و/ أو كيف يؤثر الاتصال في الأشخاص مرسلين ومستقبلين، والعوامل المؤثرة على الإتصال..

٥. إكساب الطالب موقفا نقديا إزاء وسائل الإعلام الحديثة، وخطابها الموجّه، وأساليبها الاتصالية المتبعة.

٦. تعريف الطالب بتكنولوجيا الإتصال ودور الإنترنت في مجال الإتصال.

٧. تعريف الطالب بالإتجاهات الحديثة في علم الإتصال وقضاياها المعاصرة (التضليل الإعلامي، صحافة المواطن/ المواطن الصحفي، أخلاقيات الإعلام، الغزو الإعلامي، الإعلام الإجتماعي، ... الخ)

#### • مكونات المادة والمراجع:

##### ١. الكتب المقررة:

- صالح أبو أصبع./الاتصال الجماهيري..- عمان: دار البركة للنشر والتوزيع، ٢٠١٠.
- صالح خليل ابو اصبع/الإتصال والإعلام في المجتمعات المعاصرة.- عمان: دار البركة، ٢٠١٠

٢. مواقع معلومات متخصصة بموضوع.

-تعريف الإتصال وأهدافه وانواعه: <http://www.wadilarab.com/t7516-topic>

- التضليل الإعلامي: ليلى

[http://saudimediaeducation.org/index.php?option=com\\_content&view=article&id](http://saudimediaeducation.org/index.php?option=com_content&view=article&id)

-صحافة المواطن/المواطن الصحفي

<https://ar.wikipedia.org/wiki>

-أخلاقيات الإعلام:

[http://saudimediaeducation.org/index.php?option=com\\_content&view=article&id](http://saudimediaeducation.org/index.php?option=com_content&view=article&id)

-التدفق/الغزو الإعلامي

<http://www.alkhaleej.ae/alkhaleej/page/178dba4b-b232-4286-a2ca-15e106287b9f>

- الإعلام الإجتماعي <http://www.rwabt.com/social-media/the-meaning-of-social-media>

-it-using

-

-

٣. أي مواد إضافية يحددها أو يوزعها أو يعرضها المدرّس خلال الفصل حسب مقتضى الحال.

#### • أساليب التدريس:

يرتكز أسلوب تدريس هذه المادة على النقاش الجماعي والحوار التفاعلي الذي يجري داخل قاعة المحاضرات بين المدرّس والطالب، وذلك من خلال طرح مفاهيم وأفكار جديدة أو متخصصة مبنية على أو منبثقة عن أو مرتبطة بـ الأفكار والمفاهيم الأساسية التي تتضمنها مراجع المادة. مع إيراد وعرض أمثلة ونماذج عملية من أجل ربط المعلومة النظرية بالواقع العملي.

أما بالنسبة للكتاب المقرر فيستطيع الطالب قراءته بنفسه، والطلب من المدرس الإجابة عن أي أسئلة أو استفسارات أو شروحات تستشكل عليه. مع التأكيد والتذكير بأن المطلوب من القراءة هو التركيز على الفهم والاستيعاب وليس الحفظ والاسترجاع الجامد للمعلومات.

كما يمكن تكليف كل طالب بإعداد تقرير موجز حول أحد المفاهيم/ الشخصيات/ الأحداث/ الأماكن.. الخ التي يرد ذكرها خلال الشرح والنقاش داخل قاعة المحاضرات (حسب مقتضى الحال ومسار المادة)، وتوزيع هذا التقرير على بقية الزملاء من أجل تعميم الفائدة، وتكون هذه التقارير بمثابة رافد إضافي لمكونات ومراجع المادة.

#### • مخرجات أو نتائج التعلم Learning outcomes:

##### - المعرفة والفهم Knowledge and Understanding:

إكساب الطالب معرفة وفهما علميا للاتصال باعتباره عملية دائرية قابلة للتخطيط والتكرار مكونة من عناصر رئيسية ترتبط فيما بينها بطريقة منظمة.

## - مهارات الإدراك ومحاكاة الأفكار Cognitive Skills:

- القدرة على تحليل أي موقف اتصالي وردّه إلى عناصره الرئيسية، وتقييمه في ضوء مبادئ الاتصال الناجح.
- القدرة على التخطيط من أجل إقامة اتصال ناجح.

## - مهارات الاتصال والتواصل Communication Skills:

- المهارات اللغوية الأساسية (الإملاء، الترقيم، النحو) باعتبارها جزءاً أساسياً من مقومات الخطاب الناجح.
- مهارات التفكير (وخاصة النقدي) باعتباره جزءاً أساسياً من مقومات الخطاب الناجح.
- مهارة ترتيب المعلومات، وصياغتها، وعرضها.
- مهارة الحوار واحترام الرأي والرأي الآخر من خلال النقاشات التي تتم داخل قاعة المحاضرات.
- مهارة إبداء الملاحظات الموجزة وطرح الأسئلة المحددة، وذلك عبر المداخلات التي يقوم بها الطالب (في حالة استضافة ضيف متحدث).

## • أدوات التقييم:

- امتحانات فصلية ونهائية (حسب التقويم الجامعي).
- التقارير والواجبات والامتحانات القصيرة.
- المشاركة والتفاعل خلال المحاضرات.

توزيع العلامات على أدوات التقييم	
العلامة	أداة التقييم
٢٠%	الامتحان الأول
٢٠%	الامتحان الثاني
٢٠%	التقارير والواجبات والامتحانات القصيرة
٤٠%	الامتحان النهائي يحدد موعده لاحقاً من قبل الجامعة
١٠٠%	المجموع

## • التوثيق والأمانة الأكاديمية:

- التأكيد على التزام الطالب بالأمانة العلمية، وتوثيق المصادر والمراجع وفق الأصول الأكاديمية، وإسناد الحقوق الفكرية لأصحابها، والابتعاد عن السطو الأكاديمي.

## • توزيع المادة على الفصل الدراسي

الموضوعات	الأسبوع
توزيع الخطة ومناقشتها، مدخل تمهيدى حول المادة (التعريف والنشأة)	الأسبوع الأول
ما هو الاتصال؟	الأسبوع الثاني والثالث والرابع
<ul style="list-style-type: none"> <li>- تعريف الاتصال.</li> <li>- عناصر الاتصال.</li> <li>- المفاهيم المرتبطة بالاتصال.</li> <li>- أنواع الاتصال وأهدافه.</li> <li>- مستويات الاتصال.</li> <li>- العوامل المؤثرة على الإتصال</li> <li>- الاتصال كـ "خطاب/ Discourse".</li> <li>- عناصر الخطاب.</li> </ul>	

<p><b>نماذج الاتصال</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ما هو النموذج؟</li> <li>- وظائف النموذج؟</li> <li>- النماذج الخطية والنماذج الدائرية للاتصال.</li> <li>- النماذج البسيطة والنماذج المركبة للاتصال.</li> </ul>	<p>الأسبوع الخامس والسادس (الامتحان الأول)</p>
<p><b>نظريات الاتصال</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ما هي النظرية؟</li> <li>- الفرق بين النظرية والنموذج؟</li> <li>- نظريات التأثير المباشر لوسائل الإعلام.</li> <li>- نظريات التأثير المحدود لوسائل الإعلام.</li> <li>- نظريات التأثير المعتدل لوسائل الإعلام.</li> <li>- نظريات التأثير القوي لوسائل الإعلام.</li> </ul>	<p>الأسبوع السابع والثامن والتاسع والعاشر</p>
<p><b>الاتصال الافتاعي</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- العلاقات العامة.</li> <li>- الإعلان.</li> <li>- الدعاية.</li> </ul>	<p>الأسبوع الحادي عشر والثاني عشر (الامتحان الثاني)</p>
<p><b>طروحات ومفاهيم معاصرة</b></p> <p><b>التضليل الإعلامي</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- صحافة المواطن/المواطن الصحفي/ شاهد العيان.</li> <li>- أخلاقيات الإعلام</li> <li>- التدفق/الغزو الإعلامي</li> <li>-</li> </ul> <p><b>آخر موعد لتسليم التقارير والواجبات</b></p>	<p>الأسبوع الثالث عشر والرابع عشر</p>
<p><b>مراجعة عامة، وتحديد المادة للاختام النهائي</b></p>	<p>الأسبوع الخامس عشر</p>
<p><b>يتم تحديد موعد الامتحان النهائي للمادة لاحقاً من قبل الجامعة</b></p>	<p>فترة الامتحانات النهائية</p>

• **سياسة الحضور والغياب:**

- لا يسمح للطالب بالتغيب أكثر من 15% من الساعات المقررة للمادة بدون عذر مرضي أو قهري يقبله عميد الكلية.
- في حالة تجاوز الطالب حد الغياب وقبول العميد لعذره، يعتبر الطالب منسحباً من المادة.
- في حالة تجاوز الطالب حد الغياب وعدم قبول العميد لعذره المرضي أو القهري، يُمنع الطالب من التقدم للاختام النهائي وتكون علامته في المادة صفراً.