

جامعة فيلادلفيا

كلية الهندسة والتكنولوجيا

قسم الهندسة الميكانيكية

الخطة الاستراتيجية للعام 2019-2020

1. مقدمة:

يعتبر قسم الهندسة الميكانيكية من اقدم الاقسام العلمية في جامعة فيلادلفيا في الاردن. لقد حقق هذا القسم الكثير من المنجزات منذ تاسيسه والى الان. يتمتع القسم بالسمعة الطيبة على صعيد المملكة , على صعيد الدول المجاورة حيث ان الكثير من الطلبة العرب قد تخرجوا من هذا القسم ولايزالون في تواصل مع الكادر التدريسي للقسم.

يتضمن الجزء التالي الخطة الإستراتيجية لقسم الهندسة الميكانيكية. في هذه الخطة يطمح القسم الى تحقيق نقلة نوعية في الدور الذي يمكن أن يلعبه على المستوى الأكاديمي والبحثي وخدمة المجتمع من خلال توفير بيئة أكاديمية محفزة للإبداع والتميز. تتضمن هذه الخطة كل الطموحات والتطلعات التي يرغب القسم في تحقيقها خلال العام الدراسي الحالي 2019-2020 للوصول للتطوير المستمر والتأهيل للاعتماد الدولي. لقد تم اعداد هذه الخطة الإستراتيجية لتكون متوافقة مع الخطة الإستراتيجية لكلية الهندسة والتكنولوجيا.

2. اهداف الخطة: ان الخطة الاستراتيجية لهذا العام تركز على الاهداف الاساسية التالية:

- أ. تحسين المستوى الاكاديمي للطلبة
- ب. تحسين مستوى التعليم في القسم لكي يلبي حاجات سوق العمل
- ت. الارتقاء بالبحث العلمي وتحسين مستواه
- ث. تحسين البيئة التعليمية في القسم
- ج. المباشرة باستحداث برنامج ماجستير في الهندسة الميكانيكية
- ح. استقطاب المزيد من الطلبة الى القسم
- خ. تطوير علاقة طيبة بين الطلبة و منتسبي القسم

3. الاستراتيجيات للوصول الى تحقيق الاهداف: لغرض الوصول الى تحقيق اهداف القسم بالامكان تنفيذ

الاستراتيجيات التالية:

- **الهدف الاول: تحسين المستوى الاكاديمي للطلبة**
 - أ. تشخيص اسباب تدني مستوى اداء الطلبة في امتحان الكفاءة الجامعية الوطني.
 - ب. تفعيل واجب المرشد الاكاديمي
 - ت. متابعة الطلبة المتوقع تخرجهم بعد كل امتحان رئيسي من خلال رفع التقارير الى رئاسة القسم
 - ث. التاكيد على ان تكون الامتحانات القصيرة والمفاجئة من نوع متعددة الخيارات
 - ج. التاكيد على متابعة مشاريع التخرج وعلى جودة التقارير المخرجة منها.
- **الهدف الثاني: تحسين مستوى التعليم في القسم لكي يلبي حاجة سوق العمل**
 - أ. تزويد الطلبة بالمهارات الهندسية الحديثة المطلوبة في سوق العمل
 - ب. رفع كفاءة الكادر التدريسي في استخدام البرمجيات الحديثة
- **الهدف الثالث: الارتقاء بالبحث العلمي وتحسين مستواه**
 - أ. وضع خطوط بحثية استراتيجية واضحة خاصة بالقسم
 - ب. السعي الى تخصيص ميزانية معقولة لدعم مشاريع البحث العلمي
- **الهدف الرابع: تحسين البيئة التعليمية في القسم**

يتم ذلك من خلال تحسين واقع القاعات الدراسية وتأثيرها بغية الوصول الى الفائدة القصوى من المحاضرات.

● **الهدف الخامس: المباشرة باستحداث برنامج ماجستير في الهندسة الميكانيكية**

أ. اعداد الخطة الدراسية للبرنامج

ب. السعي الى ربط البرنامج مع برامج مناظرة في جامعات خارجية ذات سمعة طيبة.

● **الهدف السادس: استقطاب المزيد من الطلبة الى القسم**

ويتم ذلك من خلال استحداث خطط تسويقية جيدة للقسم

● **الهدف السابع: تطوير علاقة طيبة بين الطلبة و منتسبي القسم**

أ. تنظيم الفعاليات الاجتماعية

ب. توحيد الطلبة بمجموعة واحدة متلائمة

ت. تنظيم لقاءات دورية مع الطلبة وحثهم على طرح مشاكلهم الاجتماعية والاكاديمية بحرية تامة

الستراتيجيات الموضوعية لتحقيق الاهداف والمذكورة انفا مبينة بالتفصيل في الجدول رقم 1 في ادناه. يبين الجدول الاساليب لتنفيذ الستراتيجيات ، اسلوب قياس التنفيذ، الاشخاص المسؤولين عن التنفيذ، و وقت التقييم.

جدول (1) : الاستراتيجيات لتحقيق الاهداف

الهدف	الستراتيجية	اسلوب التنفيذ	اسلوب القياس	الاشخاص المسؤولين	وقت التقييم
3.1	أ	● تنظيم لقاءات مع الطلبة لمعرفة سبب تنفي مستوى الاداء	● ارشفة اللقاءات وتنظيمها في ملفات	● المرشدون الاكاديميون رئيس القسم	● فصلي
	ب	● توزيع الطلبة حسب مستواهم الاكاديمي ● تعيين مرشد اكاديمي من اعضاء هيئة التدريس لكل مجموعة ● رئيس القسم يكون المرشد الاكاديمي للطلبة المتوقع تخرجهم	● يقوم المرشد الاكاديمي بتعيينة النموذج الخاص بالارشاد الاكاديمي لكل طالب ● يقوم المرشد الاكاديمي بكتابة تقرير لكل طالب ورفع له لرئيس القسم	● المرشدون الاكاديميون رئيس القسم	● فصلي
	ت	● متابعة الطلبة ذوي المستوى الاكاديمي المنخفض وخصوصا الطلبة المتوقع تخرجهم باعتماد اجراءات ضبط الجودة المعمول بها في الجامعة.	● نموذج الارشاد الاكاديمي ● يقوم المرشد الاكاديمي بكتابة تقرير لكل طالب ورفع له لرئيس القسم.	● المرشدون الاكاديميون رئيس القسم	● فصلي
	ث	● فتح ملف خاص لارشفة الامتحانات القصيرة يتم متابعته من قبل عضو هيئة يكلفه رئيس القسم	● يقوم عضو هيئة التدريس المكلف بمتابعة مستوى الاداء في الملف	● عضو هيئة التدريس المكلف لهذا الغرض	● فصلي
	ج	● مناقشة التعليمات المستحدثة لمشاريع التخرج ● مناقشة اهداف وجودة مشاريع التخرج المقترحة قبل اعلانها للطلبة ● اجراء امتحان نصف فصلي للمشاريع ● مناقشة مفتوحة بحضور الطلبة و اعضاء هيئة التدريس ● محاولة ربط مجاميع طلبة المشاريع بجامعات خارجية تعنى بالمسابقات الدولية للمشاريع	● يقوم عضو هيئة التدريس المشرف على المشروع بتقديم تقريرين على الاقل لبيان نسب تقدم العمل بالمشروع ● تفعيل دفتر الحضور لطلبة المشاريع ● تقديم الادلة والشواهد على ربط المشاريع بجامعات خارجية	● كافة اعضاء هيئة التدريس	● فصلي
3.2	أ	● دراسة الحاجة الاتية الى البرمجيات المطلوبة للمادة العلمية ● ربط البرمجيات مع المادة العلمية	● يقرر القسم ماهية المواد العلمية التي يمكن ربطها مع برمجيات	● اعضاء هيئة التدريس المعنيين بالموضوع	● سنوي
	ب	● يقوم اعضاء هيئة التدريس بالموافقة على البرمجيات المهمة المراد استحداثها	● تخصيص ميزانية لهذا الغرض ● شهادة حضور	● اعضاء هيئة التدريس الراغبين	● فصلي

	<ul style="list-style-type: none"> • كافة اعضاء هيئة التدريس لجنة البحث العلمي 	<ul style="list-style-type: none"> • محاضر اجتماعات لجنة البحث العلمي • شواهد على النشر في المجلات • وقائع انعقاد المؤتمرات العلمية 	<ul style="list-style-type: none"> • اتباع التعليمات الجامعية النافذة للبحث العلمي • تشجيع اعضاء هيئة التدريس على البحث العلمي ضمن الخطوط البحثية للقسم • تشجيع النشر في مجلات علمية ذات سمعة طيبة • تشجيع المشاركة في مؤتمرات عالمية ذات سمعة طيبة 	ا	3.3
سنوي	<ul style="list-style-type: none"> • كافة اعضاء هيئة التدريس 	<ul style="list-style-type: none"> • محاضر اجتماعات مجلس القسم 	<ul style="list-style-type: none"> • مناقشة ميزانية البحث العلمي وتخصيص المبالغ المطلوبة في اجتماع مجلس قسم 	ب	
	<ul style="list-style-type: none"> • كافة اعضاء هيئة التدريس الطلبة 	<ul style="list-style-type: none"> • مذكرات تفاهم • اتفاقيات موقعة 	<ul style="list-style-type: none"> • حضور الفعاليات الهندسية والمؤتمرات التي تعقدها المؤسسات والصناعة • البحث عن المشاكل الهندسية المطروحة من قبل الصناعة ومحاولة حلها ببحوث مشتركة • تشجيع الطلبة على البحث عن دعم خارجي لمشاريعهم 	ت	
سنوي	<ul style="list-style-type: none"> • عميد الكلية • رئيس القسم 	<ul style="list-style-type: none"> • الاستخدام الكفوء للصف الذكي 	<ul style="list-style-type: none"> • استحداث غرفة صف ذكية تتضمن لوح كتابة ذكي مع كافة المستلزمات الاخرى وتكون مزودة بنظام تدفئة وتبريد • تخصيص مبالغ استحداث الغرفة من ميزانية القسم السنوية 		3.4
سنوي	<ul style="list-style-type: none"> • لجنة الخطة • كافة اعضاء هيئة التدريس 	<ul style="list-style-type: none"> • كافة وثائق الخطة الدراسية • محاضر اجتماعات لجنة الخطة 	<ul style="list-style-type: none"> • اعداد الخطة الدراسية للبرنامج بواسطة لجنة مشكلة لهذا الغرض 	ا	3.5
سنوي		<ul style="list-style-type: none"> • شواهد على محاولات الربط مع الجامعات خارجية 	<ul style="list-style-type: none"> • محاولات ربط البرنامج مع برامج مناظرة في جامعات خارجية 	ب	
سنوي	<ul style="list-style-type: none"> • اعضاء هيئة التدريس الطلاب 	<ul style="list-style-type: none"> • الموقع الالكتروني للقسم • تغذية راجعة اصحاب العلاقة • الاعلانات في مواقع التواصل الاجتماعي 	<ul style="list-style-type: none"> • تحديث الموقع الالكتروني للقسم • تنظيم اليوم الهندسي للقسم ودعوة طلبة المدارس الثانوية • استخدام وسائل التواصل الاجتماعي للتعريف بالقسم 		3.6
سنوي	<ul style="list-style-type: none"> • جميع كادر القسم الطلاب 	<ul style="list-style-type: none"> • توثيق الفعالية • صور فوتوغرافية و فيديو 	<ul style="list-style-type: none"> • تنظيم فعاليات اجتماعية مع الطلبة • ملتقى خريجي القسم 		3.7
فصلي	<ul style="list-style-type: none"> • كادر القسم الطلبة 	<ul style="list-style-type: none"> • توثيق الفعالية بتقارير وصور • انتخابات الطلبة 	<ul style="list-style-type: none"> • تنظيم فعاليات اجتماعية لتوحيد اراء الطلبة كمجموعة كبيرة واحدة 		
فصلي	<ul style="list-style-type: none"> • كادر القسم الطلبة 	<ul style="list-style-type: none"> • توثيق الفعالية بتقارير وصور 	<ul style="list-style-type: none"> • تنظيم فعاليات اجتماعية غير رسمية مع الطلبة لفتح لهم التحدث بحرية عن مشاكلهم الاكاديمية والاجتماعية 		